

Statut Fundacji Historii Społecznej

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Fundacja Historii Społecznej, zwana dalej Fundacją, ustanowiona przez Wojciecha Goslara, zwanego dalej Fundatorem, aktem notarialnym, sporządzonym przez notariusza Łukasza Mleko w kancelarii notarialnej przy ulicy Grodzkiej 48 lok. 1 w dniu 3 lutego 2015, działa na podstawie ustawy o fundacjach z dnia 6 kwietnia 1984 r., ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r., a także na podstawie niniejszego statutu.

§ 2

1. Fundacja działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.
2. Siedzibą Fundacji jest miasto Kraków.
3. Dla wykonywania swych zadań statutowych Fundacja może tworzyć przedstawicielstwa i placówki terenowe.
4. Fundacja może posiadać oddziały za granicą.
5. O sposobie ustanawiania oddziałów, przedstawicielstw i placówek terenowych decyduje Zarząd Fundacji w formie uchwały.

§ 3

Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.

§ 4

1. Fundacja może używać pieczęci z napisem wskazującym jej nazwę i siedzibę.
2. Dla celów współpracy z podmiotami zagranicznymi Fundacja może posługiwać się tłumaczeniem nazwy na języki obce.

II. Cele i formy działania Fundacji

§ 5

Fundacja prowadzi odpłatną i nieodpłatną działalność w sferze pożytku publicznego w odniesieniu do wszystkich sfer swojej działalności.

§ 6

Celem Fundacji jest dokumentacja, gromadzenie, opracowywanie i popularyzacja źródeł, danych, świadectw historycznych i literackich dotyczących lewicy społecznej w Polsce i na emigracji.

§ 7

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

- a) archiwizację materiałów źródłowych, w tym rękopisów, druków, dokumentów ikonograficznych i audiowizualnych,
- b) ochronę i konserwację zbiorów Fundacji oraz sprawowanie opieki nad archiwaliami powierzonymi Fundacji,
- c) wydawanie źródeł i opracowań związanych z tematyką dotyczącą celu działania Fundacji, publikowanych drukiem i w formie materiałów cyfrowych,
- d) organizowanie konferencji naukowych, sympozjów i seminariów,

- e) inicjowanie i organizowanie w Polsce i za granicą badań naukowych związanych z realizacją celów statutowych Fundacji,
- f) tworzenie – poprzez digitalizację zbiorów własnych Fundacji i materiałów jej powierzonych lub udostępnionych – otwartych i powszechnie dostępnych bibliotek cyfrowych oraz prowadzenie ich,
- g) tworzenie dostępnych w internecie baz danych, katalogów zbiorów własnych Fundacji i baz bibliograficznych,
- h) tworzenie i udostępnianie w internecie audio- i wideoarchiwów dotyczących najnowszej historii polskiej lewicy, oddolnych inicjatyw demokratycznych, obywatelskich strategii upelnomocnienia,
- i) działalność wystawienniczą, tworzenie ekspozycji stałych i czasowych,
- j) działalność edukacyjną mającą na celu upowszechnianie wiedzy na temat dorobku i tradycji polskiej myśli lewicowej,
- k) współpracę z instytucjami naukowymi, organizacjami, muzeami i galeriami z Polski, Europy i ze świata, których cele są zbieżne z celami Fundacji.

§ 8

Dla osiągnięcia swoich celów Fundacja może wspierać działalność innych osób i instytucji zbieżną z jej celami, również poprzez politykę stypendialną.

III. Organy Fundacji

§ 9

1. Organami Fundacji są:
 - a) Zarząd Fundacji,
 - b) Rada Fundacji,
 - c) Rada Programowa.
2. Członkowie / członkinie władz Fundacji nie pobierają wynagrodzenia z tytułu udziału w pracach tych organów.

A. Zarząd Fundacji

§ 10

1. Zarząd Fundacji, zwany dalej Zarządem, kieruje działalnością Fundacji oraz reprezentuje Fundację na zewnątrz.
2. Zarząd składa się z 2–5 osób powoływanych przez Fundatora albo – w razie śmierci Fundatora lub utraty przez niego zdolności do czynności prawnych – przez Radę Fundacji
3. Fundator jest członkiem Zarządu.
4. Zarząd powoływany jest na czas nieoznaczony.
5. Członkostwo w Zarządzie ustaje z chwilą pisemnej rezygnacji, odwołania przez Fundatora bądź śmierci członka / członkini Zarządu.
6. Zarząd podejmuje decyzje na posiedzeniach, w formie uchwały podjętej zwykłą większością głosów, przy obecności przynajmniej dwóch trzecich składu, z zastrzeżeniem ust. 10.
7. Jeżeli Zarząd składa się z dwóch osób, decyzje zapadają jednogłośnie przy obecności wszystkich członków / członkiń Zarządu.
8. Posiedzenia Zarządu, zwoływane przez Fundatora z inicjatywy własnej bądź na wniosek pozostałych osób z Zarządu, odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
9. Posiedzenie Zarządu jest ważne, jeżeli członkowie / członkinie zostali powiadomieni pocztą elektroniczną o miejscu, terminie i porządku obrad przynajmniej 10 dni przed planowanym posiedzeniem.
10. Uchwały mogą zostać podjęte pomimo braku formalnego zwołania posiedzenia, jeżeli wszyscy członkowie / członkinie Zarządu są obecni i nikt z nich nie zgłosił sprzeciwu dotyczącego odbycia posiedzenia lub wniesienia poszczególnych spraw do porządku obrad.

§ 11

1. Do zadań Zarządu należy w szczególności:
 - a) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji i reprezentowanie jej na zewnątrz,
 - b) uchwalanie rocznych i wieloletnich programów działania Fundacji, zatwierdzanych przez Radę Fundacji,
 - c) sporządzanie sprawozdań z działalności Fundacji,
 - d) zarządzanie majątkiem Fundacji,
 - e) przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, subwencji i dotacji,
 - f) ustalanie wielkości zatrudnienia i wysokości środków na wynagrodzenia pracownic / pracowników Fundacji.
 - g) tworzenie i znoszenie jednostek organizacyjnych Fundacji (przedstawicielstw, biur terenowych itp.).
2. Do kompetencji Zarządu należą wszystkie sprawy nie zastrzeżone dla innych organów Fundacji.
3. Zarząd odpowiada za realizację celów statutowych Fundacji.

B. Rada Fundacji

§ 12

1. Rada Fundacji jest organem o uprawnieniach opiniodawczych, nadzorczych i kontrolnych.
2. Rada Fundacji składa się z 3–5 osób powołanych przez Fundatora.
3. Fundator wyznacza i odwołuje Przewodniczącego / Przewodniczącą Rady Fundacji, który / która reprezentuje Radę Fundacji na zewnątrz oraz zwołuje zebrania Rady Fundacji i im przewodniczy.
4. Rada Fundacji jest organem kolegialnym, odrębnym od Zarządu i nie podlega mu w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej.

§ 13

1. Nie można łączyć członkostwa w Radzie Fundacji z pełnieniem funkcji w Zarządzie.
2. Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje z chwilą pisemnej rezygnacji, odwołania przez Fundatora bądź śmierci członka / członkini Rady Fundacji.
3. W razie nawiązania przez członka / członkini Rady Fundacji stosunku pracy z Fundacją, członkostwo takiej osoby w Radzie Fundacji ulega zawieszeniu, odpowiednio na czas pełnienia funkcji lub trwania stosunku pracy.
4. Członkowie / członkinie Rady Fundacji nie mogą pozostawać z członkami / członkiniami Zarządu w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
5. Członkowie / członkinie Rady Fundacji mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Radzie Fundacji zwrot uzasadnionych kosztów.

§ 14

1. Rada Fundacji zbiera się co najmniej raz w roku.
2. Posiedzenie Rady Fundacji zwołuje jej Przewodniczący / Przewodnicząca z własnej inicjatywy bądź na wniosek Zarządu zgłoszony na piśmie.
3. Posiedzenie Rady Fundacji jest ważne, jeżeli wszyscy członkowie i członkinie zostali powiadomieni pocztą elektroniczną o miejscu, terminie i porządku obrad najpóźniej 14 dni przed datą posiedzenia.
4. W posiedzeniach Rady Fundacji uczestniczy przedstawiciel / przedstawicielka Zarządu.
5. Rada Fundacji podejmuje decyzje w formie uchwał, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej członków. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego / Przewodniczącej.

§ 15

- Do kompetencji Rady Fundacji należy:
- a) opiniowanie i zatwierdzanie rocznych i wieloletnich programów działania Fundacji przygotowanych przez Zarząd,
 - b) wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych jej przez Zarząd,

- c) nadzór nad działalnością Fundacji i jej kontrola, w szczególności kontrola stanu majątkowego Fundacji,
- d) zatwierdzanie rocznych sprawozdań Zarządu z działalności Fundacji,
- e) wskazanie podmiotu odpowiedzialnego za audyt, w przypadku zaistnienia obowiązku przeprowadzenia go.

C. Rada Programowa

§ 16

1. Zarząd może powołać Radę Programową, będącą dla niego organem opiniodawczo-doradczym, z którym współpracuje przy określaniu kierunków działania Fundacji.
2. Członkowie / członkinie Rady Programowej mają prawo uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
3. Rada Programowa powoływana jest na czas nieokreślony.
4. Członkostwo w Radzie Programowej wygasa z chwilą pisemnej rezygnacji, odwołania przez Fundatora bądź śmierci członka / członkini Rady Programowej.
6. Członkowie / członkinie Rady Programowej mogą jednocześnie należeć do kapituł przyznających nagrody i stypendia oraz do innych stałych i niestałych organów Fundacji.

IV. Sposób reprezentacji

§ 17

Oświadczenia woli w imieniu Fundacji składa dwoje członków Zarządu działających łącznie.

V. Majątek Fundacji

§ 18

Na realizację celów statutowych Fundator przeznacza kwotę 6 000 zł (sześć tysięcy złotych), stanowiącą fundusz założycielski.

§ 19

Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym majątkiem.

§ 20

1. Dochody Fundacji pochodzą w szczególności z:
 - a) grantów, dotacji i subwencji od osób prawnych,
 - b) darowizn, spadków i zapisów od osób fizycznych,
 - c) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
 - d) wpływów z działalności gospodarczej
 - e) dochodów z majątku fundacji.
2. Fundacja może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej (PLN) oraz w walutach obcych we właściwych bankach, zgodnie z przepisami polskiego prawa dewizowego.
3. Cały dochód Fundacji przeznaczany jest na działalność statutową oraz pokrycie kosztów jej funkcjonowania.
4. Zabrania się:
 - a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków organów Fundacji lub jej pracowników oraz osób, z którymi członkowie organów Fundacji oraz jej pracownicy pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,

- b) przekazywania majątku Fundacji na rzecz członków jej organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c) wykorzystywania majątku Fundacji na rzecz członków jej organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organów Fundacji lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 21

1. Dochody pochodzące z grantów, dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli spadkodawców lub darczyńców.
2. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia Zarząd decyduje o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza.

VI. Działalność gospodarcza

§ 22

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji jej celów, zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności, w następującym zakresie:
 - a) sprzedaż detaliczna pozostałych wyrobów prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach – 47.7,
 - b) sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub internet – 47.91.Z,
 - c) pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami – 47.99.Z,
 - d) wydawanie książek i periodyków oraz pozostała działalność wydawnicza z wyłączeniem w zakresie oprogramowania – 58.1,
 - e) działalność związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi – 59.1,
 - f) działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych – 59.20.Z,
 - g) badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych – 72.20.Z,
 - h) wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura – 82.19.Z,
 - i) działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów – 82.30.Z,
 - j) działalność bibliotek i archiwów – 91.01.
2. Jeżeli podjęcie lub prowadzenie działalności gospodarczej określonej w wyżej wymienionych przedmiotach działalności Fundacji, z mocy przepisów szczególnych wymaga zgody, zezwolenia lub koncesji, to rozpoczęcie lub prowadzenie takiej działalności może nastąpić po uzyskaniu takiego zezwolenia, zgody lub koncesji.
3. Fundacja prowadzi działalność gospodarczą, w tym księgowość, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Dochody z działalności gospodarczej mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację celów statutowych Fundacji.
5. Działalność gospodarcza może być prowadzona wyłącznie jako działalność dodatkowa w stosunku do pozostałej działalności Fundacji.
6. Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy.

VII. Zmiana statutu

§ 23

Statut Fundacji może być zmieniany w drodze jednogłośnej uchwały podjętej przez Zarząd przy obecności wszystkich członków / członkiń Zarządu.

§ 24

Zmiana statutu w zakresie celów działania Fundacji może polegać wyłącznie na poszerzeniu ich zakresu.

VIII. Połączenie z inną fundacją i likwidacja Fundacji

§ 25

1. Fundacja może połączyć się z inną fundacją o podobnych celach statutowych na warunkach określonych przez łączące się fundacje.
2. Połączenie nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.
3. Decyzję w przedmiocie połączenia jednogłośnie podejmuje Zarząd.
4. O likwidacji Fundacji decyduje Fundator albo – w razie śmierci Fundatora lub utraty przez niego zdolności do czynności prawnych – Zarząd w drodze jednomyślnej uchwały.
5. Likwidatorem Fundacji jest Zarząd.
6. Do obowiązków likwidatora należy w szczególności:
 - a) zgłoszenie wniosku do sądu rejestrowego o wpisanie otwarcia likwidacji,
 - b) sporządzenie bilansu otwarcia likwidacji oraz listy wierzycieli,
 - c) wezwanie wierzycieli do zgłoszenia swych wierzytelności,
 - d) sporządzenie planu finansowego likwidacji i planu zaspokojenia zobowiązań,
 - e) ściągnięcie wierzytelności, wypełnienie zobowiązań oraz spieniężenie majątku Fundacji,
 - f) przekazanie wskazanym podmiotom środków majątkowych pozostałych po zaspokojeniu wierzycieli,
 - g) zgłoszenie ukończenia likwidacji do sądu rejestrowego wraz z wnioskiem o wykreślenie Fundacji z rejestru.
7. Środki majątkowe pozostałe po przeprowadzeniu likwidacji przeznaczone będą na cele tożsame z celami Fundacji.